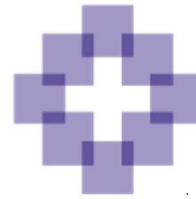


# Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten (m/w/d)



Ev.-luth. Kirchenkreisamt  
Burgdorfer Land

## Was bieten wir Dir?

- eine dreijährige duale Ausbildung mit 38,5 Wochenstunden
- einen modernen Ausbildungsplatz mit interessanten Aufgabenfeldern (Finanz-, Personal-, Liegenschafts- und Kindertagesstätten-Abteilung)
- eigenverantwortliche Aufgabengebiete und vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- theoretische Ausbildung an der Berufsschule (Blockunterricht) sowie in kirchlichen Lehrgängen, praktische Ausbildung bei uns vor Ort
- Erstattung der Kosten für die Erstanschaffung der Gesetzessammlung für den Berufsschulunterricht
- Bezahlung nach TVA-L BBiG (Angaben in Brutto: aktuell 1. Ausbildungsjahr 1.086,82 Euro; 2. Ausbildungsjahr 1.140,96 Euro; 3. Ausbildungsjahr 1.190,61 Euro) inkl. einer jährlichen Sonderzahlung
- 400,--€ brutto Abschlussprämie zur bestandenen Prüfung laut TVA-L BBiG
- Die abgeschlossene Ausbildung als Sprungbrett zur zukünftigen Karriereplanung (z. B. Übernahme im Kirchenkreisamt, Angestelltenlehrgang 2 oder Studium)

## Was Du mitbringst!

- mindestens einen guten Sekundarabschluss I oder einen vergleichbaren Abschluss
- Neugierde und Lernbereitschaft in praktischer Rechtsanwendung
- Freude am Umgang mit Menschen und der Arbeit im Team
- Verantwortungsbewusstsein
- gute Deutschkenntnisse

Bewerber\*innen mit Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt werden.

Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

**Auskünfte** erteilt Herr Menzel, Tel.: 05139 9975-74.

Deine Bewerbung erbitten wir **bis zum 31.10.2024 ausschließlich per E-Mail an:**  
**[bewerbungen.burgdorferland@evlka.de](mailto:bewerbungen.burgdorferland@evlka.de)**

Bitte füge deine Bewerbungsunterlagen in einem PDF-Dokument der E-Mail an.  
Die Bewerbungsunterlagen werden sechs Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.

**Wir freuen uns auf Dich!**