

Stellenausschreibung

Das Kirchenkreisamt Burgdorfer Land in Burgwedel ist die Verwaltungsstelle für die Ev.-luth. Kirchenkreise Burgwedel-Langenhagen und Burgdorf.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine Kraft für die

Personalsachbearbeitung (m/w/d)

(bei entsprechender Eignung bis zu Entgeltgruppe 9b TV-L)

Es handelt sich um eine zunächst befristete Teilzeitstelle (32,00 Stunden wöchentlich). Die Befristung erfolgt für die Dauer einer Mutterschutzfrist und einer sich anschließenden Elternzeit. Eine anschließende unbefristete Weiterbeschäftigung wird angestrebt. Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Zu den **Aufgaben** gehören insbesondere:

- Unterstützung der Abteilung in Querschnittsaufgaben
- Erstellung von Rundschreiben, Übersichten und Listen
- Umfassende Betreuung privatrechtlicher Beschäftigungsverhältnisse bei Neueinstellungen, Veränderungen und Beendigung sowie aller weiteren Angelegenheiten in der laufenden Personalsachbearbeitung
- Beratung der Anstellungsträger und der Mitarbeitenden
- Gehaltsabrechnung und Zahlbarmachung der Bezüge über Kidicap PPay
- Führung der Stellenpläne sowie Personalkostenplanung und -abrechnung
- Die Übertragung weitergehender Kompetenzen bleiben vorbehalten.

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Angestelltenprüfung II oder Abschluss eines vergleichbaren Abschlusses
- mehrjährige Erfahrungen im Bereich Personalverwaltung
- Kenntnisse im Arbeits-, Tarif-, Steuer- und Sozialversicherungsrecht
- Erfahrung in der Beratung von Gremien
- sicherer Umgang mit IT, insbesondere Microsoft Office365, Kidicap PPay
- kooperative Arbeitsweise, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Flexibilität im Umgang mit wechselnden Anforderungen
- Einsatzbereitschaft, Loyalität, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein

Wir setzen ein loyales Verhalten gegenüber der evangelischen Kirche voraus. Von allen Mitarbeitenden erwarten wir, dass sie die evangelische Prägung unserer Kirche achten und im beruflichen Handeln den Auftrag der Kirche vertreten und fördern.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt.

Der Kirchenkreis möchte die berufliche Gleichstellung besonders fördern und strebt eine Erhöhung des im jeweiligen Bereich unterrepräsentierten Geschlechts an.

Wir bieten Ihnen:

- flexible Arbeitszeitregelungen
- betriebliche Altersvorsorge für privatrechtlich Beschäftigte
- regelmäßige Fort- und Weiterbildungsangebote
- eine angenehme Arbeitsatmosphäre in einem motivierten Team
- einen modernen Arbeitsplatz mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Dienstrad-Leasing durch Entgeltumwandlung möglich

Auskünfte erteilt der Leiter der Personalabteilung, Herr Marcus Henne, Tel.: 05139 9975-18.

Ihre aussagefähige Bewerbung erbitten wir **bis zum 04.02.2024 ausschließlich per E-Mail an:**
bewerbungen.burgdorferland@evlka.de

Die Gespräche werden voraussichtlich in der Kalenderwoche 7 stattfinden.

Bitte fügen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in einem PDF-Dokument der E-Mail an.

Die Bewerbungsunterlagen werden sechs Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht.

Weitere Informationen über die Ev.-luth. Kirchenkreise Burgwedel-Langenhagen und Burgdorf sowie das Kirchenkreisamt Burgdorfer Land finden Sie im Internet unter

<http://www.kirche-burgwedel-langenhagen.de>

<http://www.kirche-burgdorf.de> und

<http://www.kirchenkreisamt-burgdorfer-land.de>

Falls wir Ihr Interesse an einer Mitarbeit in unserem Team geweckt, haben, Ihnen die ausgeschriebene Stelle allerdings nicht zusagt, dann senden Sie gern eine Initiativbewerbung an bewerbungen.burgdorferland@evlka.de

Wir freuen uns auf Sie!